

Приложение № 2
к приказу АО
«АОМЗ»
от 07.12.2021 № 400

КОДЕКС
этики и служебного поведения работника
Акционерного общества
«Алексинский опытный механический завод»

Содержание

1. Назначение и область применения
2. Термины и определения
3. Основные принципы профессиональной этики
4. Общие принципы и правила служебного поведения
5. Подарки и вознаграждения
6. Конфликт интересов
7. Этические правила
8. Ответственность за нарушение требований Общества
9. Заключительные положения

1. Назначение и область применения

1.1. В становлении и развитии Акционерного общества «Алексинский опытный механический завод» (далее - Общество), а также в формировании и укреплении позиции, которую оно занимает в деловом сообществе, важную роль играют профессионализм руководства и работников Общества. Руководство Общества исходит из того, что при любых обстоятельствах деятельность и поведение работника Общества должны соответствовать высоким профессиональным стандартам и общепринятым моральным ценностям.

1.2. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работника Общества (далее - Кодекс) устанавливает основные принципы и правила служебного поведения, а также этические правила, которыми надлежит руководствоваться всем работникам Общества независимо от занимаемой должности.

1.3. Кодекс разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.4. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения, повышение эффективности выполнения работниками Общества своих должностных обязанностей, создание благоприятной атмосферы в трудовом коллективе, основанной на взаимоуважении и доверии и содействующей достижению стратегических целей Общества.

1.5. Ознакомление работника Общества с Кодексом производится при приеме на работу в порядке, предусмотренном частью третьей статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.6. Настоящий Кодекс подлежит опубликованию на официальном сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Термины и определения

В настоящем Кодексе используются следующие термины и определения:

Работник Общества - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Обществом;

Работодатель – Общество, права и обязанности работодателя реализуются лицом, наделенным правом заключать трудовые договоры с

работниками Общества;

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных действий от имени или в интересах юридического лица;

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий);

Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Общества и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Общества и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

Структурное подразделение Общества - организационная единица Общества, указанная в организационной структуре Общества, утвержденной советом директоров Общества, и в штатном расписании, утвержденном в установленном в Обществе порядке;

Уполномоченное структурное подразделение Общества - структурное подразделение Общества, полномочия которого в сфере противодействия коррупции определены нормативными актами Общества.

3. Основные принципы профессиональной этики

Работник Общества должен руководствоваться следующими принципами:

- соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации, распорядительных документов Общества;
- быть лояльным к Обществу, работать в команде;

- ориентироваться на достижение стратегических целей Общества;
- поддерживать высокие стандарты профессиональной деятельности;
- проявлять инициативу, активность при исполнении своих должностных обязанностей;
- быть дисциплинированным и ответственным;
- создавать и поддерживать атмосферу доверия и взаимного уважения.

4. Общие принципы и правила служебного поведения

4.1. Работник Общества, ориентируясь на реализацию стратегических целей Общества и создание положительного имиджа Общества, должен:

- отстаивать права и интересы Общества;
- осуществлять свою трудовую деятельность с учетом приоритета интересов Российской Федерации, интересов Общества и организаций Общества над интересами других лиц в рамках законодательства Российской Федерации;
- не принимать участие в действиях (не допускать бездействие), которые могут повлечь за собой дискредитацию Общества, вызвать конфликт интересов или нанести ущерб Обществу и (или) его репутации;
- соблюдать условия заключенного с Обществом трудового договора;
- действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, не преследовать своих личных интересов, быть беспристрастным при подготовке и (или) принятии решений, руководствуясь только интересами Общества и организаций Общества;
- обеспечивать эффективное и экономное расходование финансовых средств, материально-технических и иных ресурсов Общества;
- не допускать дискриминационного отношения к людям по политическим, религиозным, национальным, расовым и иным мотивам;
- по мере возможности избегать и предотвращать конфликтные ситуации в коллективе, а при попадании в конфликтную ситуацию соблюдать общепринятые нормы поведения и действовать в соответствии со своими должностными обязанностями;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении Общества и руководства Общества, если это не входит в обязанности работника Общества;
- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на свою деятельность в качестве работника Общества политических партий и иных общественных объединений, социальных групп, отдельных граждан; не допускать, чтобы политические или религиозные убеждения негативно влияли на исполнение своих трудовых обязанностей;
- не разглашать и не использовать ненадлежащим образом сведения,

отнесенные законодательством Российской Федерации к сведениям конфиденциального характера и служебную информацию (сведения ограниченного распространения), а также иные сведения, ставшие известными в связи с исполнением трудовых обязанностей.

4.2. Работнику Общества, с учетом общественной опасности коррупции, рекомендуется:

- воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, или как просьба (намеки) о даче взятки, а также противодействовать любым проявлениям коррупции и прочим злоупотреблениям в Обществе;

- уведомлять в установленном порядке уполномоченное структурное подразделение Общества о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- исключать действия, связанные с возможностью приобретения материальной или иной выгоды, или влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению своих должностных обязанностей;

- незамедлительно уведомлять работодателя, непосредственного руководителя, а также уполномоченное структурное подразделение Общества, о ставших известными фактах конфликта интересов и коррупционных проявлений в Обществе;

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов.

4.3. Работник Общества, замещающий должность, связанную с принятием решений или влияющей на процесс принятия решения в Обществе, обязан:

- сообщать работодателю, непосредственному руководителю о личной заинтересованности при исполнении своих трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- в случае если он владеет ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) и это приводит или может привести к конфликту интересов, передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.

4.4. Работник Общества при взаимодействии с третьими лицами призван:

- стремиться к объективности в оценке контрагентов и деловых

партнеров, их товаров (работ, услуг);

- проявлять внимание и осмотрительность в отношениях с третьими лицами, а также удостовериться в том, что они не будут представлять угрозу для репутации Общества;

- в ходе переговоров с представителями внешних организаций, в том числе зарубежных, работникам Общества необходимо последовательно отстаивать интересы Общества, проявляя при обсуждении возникающих проблем доброжелательность и конструктивность;

- не допускать использование в ходе переговоров недостоверной или заведомо ложной информации, в том числе в целях достижения успеха;

- при получении конкретного предложения о работе по совместительству убедиться, что такая работа не приведет к конфликту интересов (реальному или потенциальному) с Обществом;

- при общении с государственными и муниципальными служащими избегать поведения, действий и высказываний, которые могут быть расценены собеседником как предложение дачи взятки;

- не допускать несанкционированного тиражирования и передачи информации, составляющей коммерческую тайну, а также иной конфиденциальной информации в любом виде (твердая копия, аудио, видео, фото, вербальное и прочее).

4.5. Работники Общества при взаимодействии с представителями иностранных государств должны:

- учитывать и уважать особенности местного (национального) менталитета и жизненного уклада государства;

- знать и руководствоваться положениями Конвенции по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок, принятой Организацией экономического сотрудничества и развития;

- соблюдать требования статьи 42 Венской конвенции о дипломатических сношениях, запрещающей заниматься в государстве пребывания профессиональной или коммерческой деятельностью в целях личной выгоды;

- руководствоваться международными нормами профессиональной этики с учетом содержания настоящей статьи Кодекса, если международные этические нормы профессионального поведения превалируют над его требованиями.

4.6. Работник Общества, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Общества, обязан:

- быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации,

объективности, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности, справедливости и призван:

- содействовать установлению и поддержанию в коллективе здорового морально-психологического климата, направленного на реализацию подчиненными своего потенциала;
- принимать меры по предупреждению коррупции, предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- рационально делегировать полномочия;
- не злоупотреблять своими полномочиями;
- осуществлять подбор и обеспечение дальнейшего продвижения работников Общества, способствующих Обществу в достижении его стратегических целей, а также создавать условия для обучения и повышения их профессиональной квалификации;
- соблюдать объективность и честность при принятии кадровых решений, создавать условия для обучения и повышения профессиональной квалификации;
- не допускать случаев принуждения работников Общества к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;
- осуществлять свою деятельность в пределах своих полномочий и полномочий Общества;
- не допускать оказание воздействия на своих коллег в целях принятия противозаконного и (или) необоснованного решения.

5. Подарки и вознаграждения

Работник Общества вправе получать и дарить подарки в случае, если это не противоречит запретам, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Общества, и соответствует деловому этикету.

Получение подарка не должно подразумевать возникновение у работника Общества каких-либо обязательств перед дарителем, связанных с исполнением своих трудовых обязанностей.

Работник Общества, которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки (вознаграждение), способные повлиять на подготавливаемые и (или) принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен отказаться от них и немедленно уведомить непосредственного руководителя и уполномоченное структурное подразделение Общества о факте предложения подарка (вознаграждения).

6. Конфликт интересов

6.1. В целях недопущения возникновения конфликта интересов в

сферах деятельности Общества, осуществление которых подвержено коррупционным рискам, работник Общества обязан:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;
- уведомлять своего работодателя, непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;
- учитывать, что предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного положения работника Общества, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

6.2. Непосредственный начальник работника Общества, которому стало известно о возможности возникновения или возникновении у работника Общества конфликта интересов (личной заинтересованности), и не принявший мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работника Общества может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае если непосредственный руководитель должным образом не отреагировал на полученную от работника Общества информацию, работнику Общества следует обратиться к вышестоящему руководителю или в уполномоченное структурное подразделение Общества, которое имеет право инициировать или провести проверку поступившей информации.

6.4. Руководитель структурного подразделения Общества, если ему стало известно о возникновении у работника Общества личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять исчерпывающие меры к предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

7. Этические правила

7.1. В служебном поведении работнику Общества необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства и своего доброго имени.

7.2. Работник Общества обязан:

- соблюдать общепринятые этические нормы и правила делового поведения, быть, корректным, принципиальным, проявлять терпимость и непредвзятость в общении с гражданами, коллегами и работниками других

организаций;

- способствовать своим поведением установлению в коллективе товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества;

- проявлять уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных и религиозных групп;

- стремиться в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах общественной жизни;

- избегать финансовых и иных связей, способных нанести ущерб чести и достоинству работника Общества, репутации Общества;

- не допускать необоснованной критики имеющихся недостатков в работе коллег.

7.3. При исполнении трудовых обязанностей работнику Общества следует отказаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, исходя из политических или религиозных предпочтений, рода занятий и иных имеющихся различий;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих общению или провоцирующих противоправное поведение;

- физического насилия и психологического воздействия;

- курения в местах, специально не оборудованных и не отведенных для курения;

- нахождения в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения.

7.4. Работник Общества призван:

- способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества;

- быть доброжелательным и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами;

- стремиться к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний;

- соответствовать по внешнему виду общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность,

аккуратность, разумная достаточность в использовании косметики, ювелирных изделий и иных украшений.

8. Ответственность за нарушение требований Общества

8.1. За нарушение положений разделов 4 и 7 Кодекса работник может быть привлечен к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

8.2. Если выявленный факт связан с нарушением законодательства Российской Федерации, то должностное лицо Общества, в подчинении которого находится указанный работник, обязано передать информацию в уполномоченное структурное подразделение Общества. В случае достоверности сведений о совершении действий (бездействии), имеющих признаки уголовного или административного правонарушения, информация передается в правоохранительные органы.

9. Заключительные положения

9.1. Если у работника Общества возникают затруднения в отношении понимания либо применения положений Кодекса, он вправе обратиться за консультацией (разъяснениями) к непосредственному начальнику, а также в уполномоченное структурное подразделение Общества.

9.2. Работник Общества, которому известно (стало известно) о нарушениях требований раздела 4 Кодекса имеет право обратиться к работодателю, непосредственному начальнику, в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов или уполномоченное структурное подразделение Общества посредством сообщения по выделенному телефону или на адрес электронной почты.

9.3. О нарушениях требований раздела 7 Кодекса работник Общества может сообщить своему непосредственному начальнику, а также с помощью следующих каналов передачи информации:

- по телефонам: 8 (48753) 5-94-04, 5-95-94, +79092601594;
- по электронной почте (круглосуточно): sb@aleksinomz.ru;
- с использованием услуг «Почты России» или иных почтовых или курьерских служб по адресу: ул. Металлистов, д. 10, г. Алексин Тульская область, 301365

9.4. Сообщение должно содержать информацию, достаточную для проведения необходимых мероприятий по проверке нарушений и предотвращению возможных негативных последствий для Общества, в том числе и сведения о заявителе. В случае достоверности заявления каждому заявителю гарантируются конфиденциальность информации о факте его

заявления и исключение какого бы то ни было преследования.

9.5. Если обращение было сделано в целях распространения ложных сведений либо будет установлен факт совершения правонарушения самим заявителем, он может быть привлечен к ответственности в установленном порядке.

9.6. Руководители Общества всех уровней не должны допускать преследование работников Общества за уведомление о фактах нарушения Кодекса. В то же время необходимо пресекать любые попытки распространения заведомо ложной информации, непроверенных или неподтвержденных фактов с целью опорочить работника Общества, независимо от занимаемой им должности.